

# 必読マニュアル その3

## ～よく使う操作ガイド～

ver 2.4

本マニュアルは、「必読マニュアル その2」ではご説明していない操作の中から、頻繁に使われる操作方法をご説明します。  
成果のあがるブログを作るために覚えておくべき操作は、本マニュアルと「必読マニュアル その1 & 2」でご説明している内容をマスターすれば、ほとんど網羅したと言ってよいでしょう。

ぜひご活用ください。

### 3冊 マニュアルについてご案内

#### 必読マニュアル その1 ～ブログの基礎知識～

「ブログ」の特徴や構成についてご紹介しています。ブログについて理解しておく、今後のブログ更新作業をスムーズに進めることができます。

#### 必読マニュアル その2 ～はじめての更新ガイド～

はじめてブログを更新してから完成させるまでの手順をご案内しています。

#### 必読マニュアル その3 ～よく使う操作ガイド～ （本マニュアル）

頻繁に使われる操作方法を解説しています。

なお、上記3冊のマニュアルに掲載されていない内容につきまして、別途、『オンラインマニュアル』としてご用意しております。オンラインマニュアルにつきましては、『はじめての更新ガイド』にてご紹介しております。

**操作に入る前に、ブログ管理画面にログインしましょう。**  
**ログイン方法は、【～はじめての更新ガイド～】をご確認下さい。**

## 目 次

1.	文字を装飾する .....	3
2.	文字にリンクを張る .....	6
3.	入力欄のボタンの種類 .....	10
4.	記事の並び順を変更する.....	12
5.	表を作成する .....	16
6.	画像や動画を挿入する .....	20
6.1.	ブログの横幅サイズについて .....	21
6.2.	画像ファイルの加工方法 .....	22
6.3.	動画編集ソフトについて .....	25
6.4.	ファイルのアップロード .....	26
6.5.	画像の貼り付け方法 .....	26
6.6.	動画の貼り付け方法 .....	30
7.	素材を活用する .....	32
7.1.	素材とは .....	32
7.2.	素材の種類 .....	32
7.3.	操作手順 .....	32
7.4.	WEB素材の選び方 .....	33
7.5.	写真素材の選び方 .....	35
8.	テンプレートを使用する.....	39
8.1.	テンプレートの種類について .....	39
8.2.	テンプレートの挿入 .....	40
8.3.	テンプレート内の編集 .....	42
8.3.	テンプレート内を使って見出しを入れる .....	44
9.	メニューを増やす .....	46
9.1.	サイドメニューを増やす方法 .....	46
9.2.	ヘッダー・フッターメニューを増やす方法 .....	53

ヘッダーメニューを増やす方法

53 ページへ

サイドメニューを増やす方法

46 ページへ

文字を装飾する方法

3 ページへ

画像（写真）を貼り付ける方法

26 ページへ

画像を並べる方法

32 ページへ

文字にリンクを貼る

6 ページへ

フッターメニューを追加する方法

46 ページへ

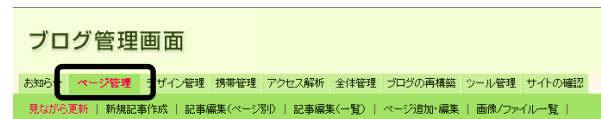


# 1. 文字を装飾する

記事や部品の入力欄には、文字を装飾するためのボタンがあります。文字の大きさや色を変更する、太文字にすることなどができます。ここでは、記事内の文字を装飾する方法をご説明します。

## <操作手順>

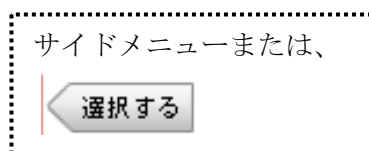
1. 「ページ管理」をクリックします。



→ 「見ながら更新」画面が表示されます。

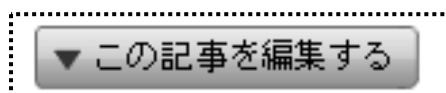


2. メニュー選択エリアから、文字を装飾したい記事が存在するページのサイドメニュー、または「選択する」ボタンをクリックします。



→ 「選択する」ボタンが「選択中」に変わります。

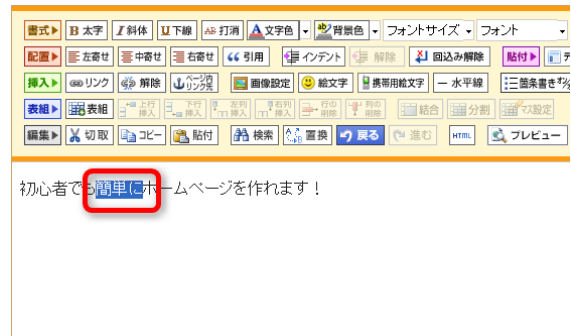
3. 目的の記事の「▼この記事を編集する」ボタンをクリックします。



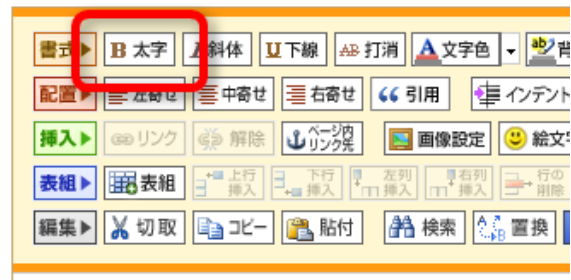
→ 記事の作成・編集画面が表示されます。

4. 装飾したい文字列を、マウスカーソルで範囲選択します。

→ 選択した文字部分が反転します。



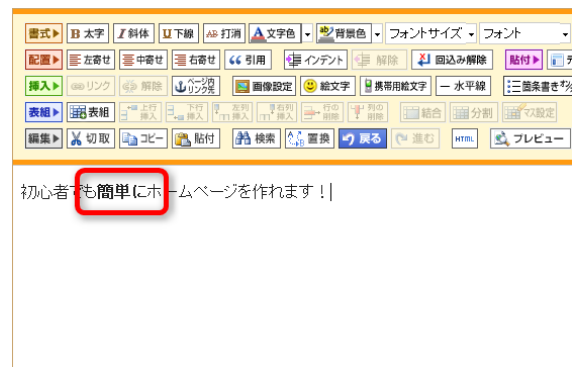
5. 書式のボタンをクリックします。  
(ここでは、太字にするためのボタン:「太字」ボタンをクリックします。)



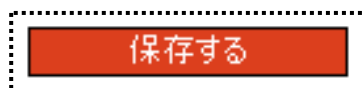
#### ボタンの種類と機能について

「太字」以外にも、複数のボタンがあります。詳しくは、『3. 入力欄のボタンの種類』をご参照ください。

→ 選択した文字列が、太字になりました。



6. 記事を保存します。「保存する」ボタンをクリックしてください。



→ 再構築が始まります。再構築とは、ブログ管理画面とブログの同期作業のことです。

**記事の編集が完了しました。**



7. 「見ながら更新に戻る」をクリックします。

「見ながら更新に戻る」

→ 記事作成・編集画面が閉じられ、「見ながら更新」画面に戻ります。



8. 「サイトの確認」をクリックします。

→ ブログが開きます。  
記事を確認し、装飾した内容が反映されていることを確認します。



**思った通りに装飾できなかつたら(書式クリア)**

思った通りに装飾ができなかった場合は、一度装飾をクリアな状態に戻すことをお勧めいたします。装飾を設定した文字列を範囲選択し、「書式クリア」ボタンをクリックします。



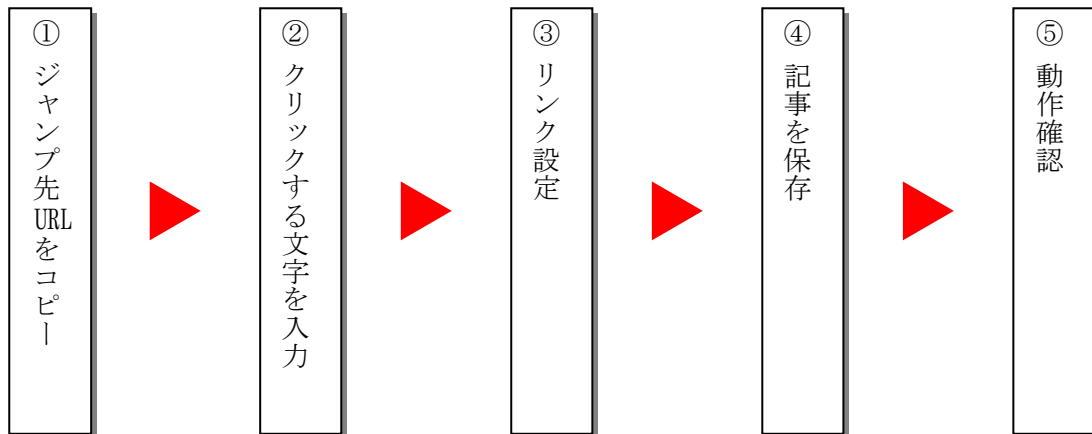
## 2. 文字にリンクを張る

表示されている文字をクリックしたときに、関連ページへジャンプすることを「リンク」といいます。

ここでは、ブログ内ページへのリンクを、記事内の文字に設定する方法をご案内します。

<操作手順>

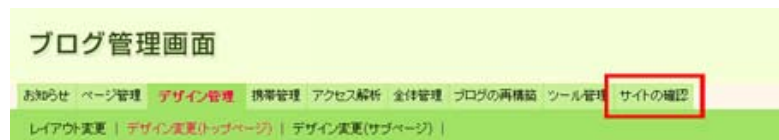
手順は以下のとおりです。



### ① ジャンプ先URLをコピー

1. 「サイトの確認」をクリックします。

→ 新しいウィンドウに、ブログのトップページが表示されます。



2. ジャンプ先のページを開き、そのページのURLの .jp や .com の右側「/(スラッシュ)」以降をコピーします。



#### コピーする URL の注意点

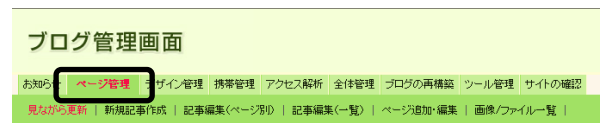
上記手順でURLの一部をコピーするのは、同じブログ内のページにジャンプする場合です。URLの一部だけをリンク設定することで、ブログのURL変更があった場合、リンク設定部分の修正作業が必要なくなります。

他のホームページへジャンプするリンクを設定する場合は、ジャンプ先ホームページのURLを全てコピーしてください。(http:// から全てをコピー)



## ② クリックする文字を入力

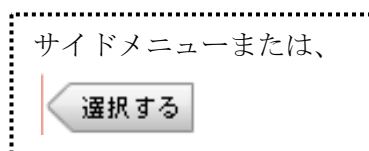
3. 「ページ管理」をクリックします。



→ 「見ながら更新」画面が表示されます。

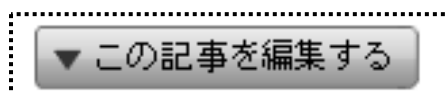


4. メニュー選択エリアから、文字にリンクをつけた記事が存在するページのサイドメニュー、または「選択する」ボタンをクリックします。



→ 「選択する」ボタンが「選択中」に変わります。

5. 目的の記事の「▼この記事を編集する」ボタンをクリックします。



→ 記事の作成・編集画面が表示されます。

## ③ リンク設定

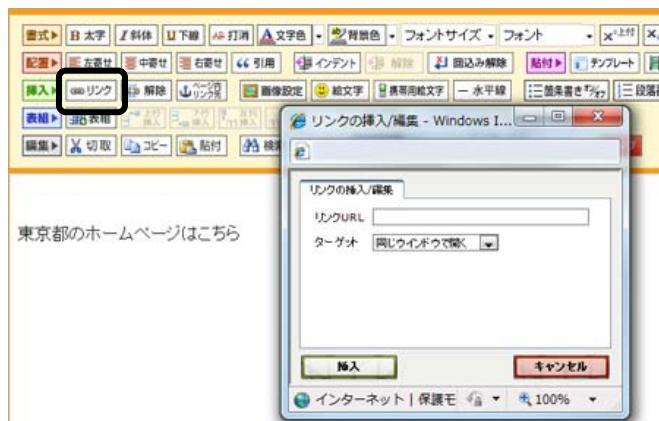
6. リンクを設定したい文字を、マウскарソルで範囲選択します。



→ 選択した文字部分が反転します。

7. 「リンク」ボタンをクリックします。

→ リンクの設定画面が開きます。



ボタンの種類と機能について

「太字」以外にも、複数のボタンがあります。詳しくは、『3. 入力欄のボタンの種類』(P10)をご参照ください。

8. リンクの設定を行います。

・ 「リンク先 URL」:

①でコピーした URL を貼り付けます。

・ 「ウィンドウ設定」:

クリックしたときの動作を選びます。

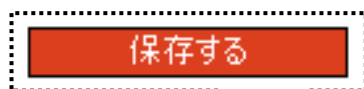
9. 設定が終わったら、「挿入」ボタンをクリックします。

→ リンクの設定画面が閉じます。



④ 記事を保存

10. 記事を保存します。「保存する」ボタンをクリックしてください。



→ 再構築が始まります。

記事の編集が完了しました。



11. 「見ながら更新に戻る」をクリックします。

【見ながら更新に戻る】



→ 記事作成・編集画面が閉じられ、「見ながら更新」画面に戻ります。

## ⑤ 動作確認

12. 「サイトの確認」をクリックします。

サイトの確認



→ ブログが開きます。  
リンクの設定がきちんとされているかを、実際にクリックし、動作確認します。



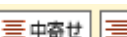
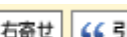



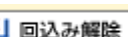







## 3. 入力欄のボタンの種類

文字を装飾するためのボタン以外にも、入力欄にはいろいろな用途のボタンがあります。

### 文字の装飾や書式設定に関するボタン

           		
太字		範囲範囲選択した文字を太字で表示します。
斜体		範囲選択した文字を斜体で表示します。
下線		範囲選択した文字に下線が引かれます。
打消		範囲選択した文字に打ち消し線が引かれます。 表示例: <del>打ち消し線</del>
文字色		範囲選択した文字の色を指定します。 (右側の▼で、色を選びます。)
背景色		範囲選択した文字の背景の色を指定します。 (右側の▼で、色を選びます。)
フォントサイズ		範囲選択した文字のサイズを変更します。 (右側の▼で、サイズを選びます。)
フォント		範囲選択した文字のフォントの種類を変更します。 (右側の▼で、フォントを選びます。)
上付		範囲選択した文字を上付きで表示します。 表示例: 2 <sup>2</sup>
下付		範囲選択した文字を下付きで表示します。 表示例: H <sub>2</sub> O
書式クリア		範囲選択した文字に対して設定されている書式を無効にします。

### 文章の配置(表示位置)に関するボタン

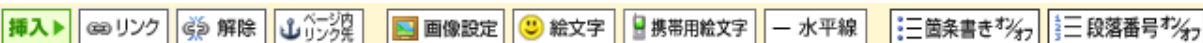
       		
左寄せ		選択した文字、画像などを左寄せで表示します。
中寄せ		選択した文字、画像などを中央寄せで表示します。
右寄せ		選択した文字、画像などを右寄せで表示します。
引用		段落全体を、右側に字下げし、同時に、斜体をかけて表示します。
インデント		段落全体を、右側に字下げして表示します。
インデント解除		段落に設定されているインデントを解除します。
回り込み解除		画像や表の回り込み設定を解除します

## 貼り付けに関するボタン



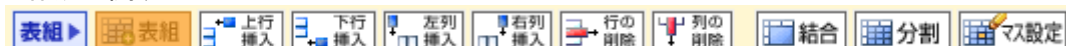
素材貼付		写真素材あるいはWEB素材を貼るためのボタンです。
テンプレート		記事にテンプレートを挿入します。
動画貼付		動画やフラッシュを貼り付けるためのボタンです。

## いろいろな挿入に関するボタン























リンク		文字や画像にリンクを設定します。
リンク解除		設定済みのリンクを解除します。
ページ内リンク先		任意の箇所へリンクをはる場合、リンク先の目印として使用します。
画像設定		追加済みの画像に対する設定を行います。 (※このボタンでは、画像を追加することはできません。)
絵文字		絵文字を挿入します。
携帯用絵文字		携帯サイト用の絵文字を挿入します。
水平線		水平線（区切り線）を挿入します。
簡条書き		文章を簡条書きで表示します。
段落番号		文頭に数字を付けた簡条書きで表示します。

## 表の作成に関するボタン



表組み		表を作成したり、表の設定を編集するときに利用します。
上行挿入		カーソルの置かれたマスの上に、一行追加します。
下行挿入		カーソルの置かれたマスの下に、一行追加します。
左列挿入		カーソルの置かれたマスの左側に、一列追加します。
右列挿入		カーソルの置かれたマスの右側に、一列追加します。
行の削除		カーソルの置かれたマスを含む行を、一行削除します。
列の削除		カーソルの置かれたマスを含む列を、一列削除します。
結合		2つ以上のマスを結合します。
分割		マスの結合を解除して、分割します。
マス設定		マスに対する設定を行います。

## その他

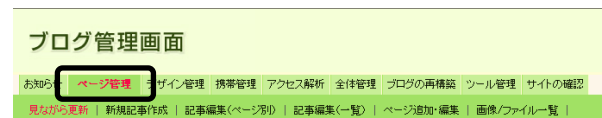
  切り取  コピー  貼付  検索  置換  戻る  進む  HTML  プレビュー  ヘルプ		
切り取り		選択した文字、画像、表などを切り取ります。
コピー		選択した文字、画像、表などをコピーします。
貼り付け		「切り取」や「コピー」したものを、表示させるときに使います。
検索		文章中の任意の文字列を検索します。
置換		文章中の任意の文字列を、別の任意の文字列に置き換えます。
戻る		直前の操作を取り消すときに使います。
進む		「戻る」ボタンの逆で、戻ったことを取り消すときに使います。
HTML		HTML タグを編集したい場合にクリックします。 (※上級者向けの操作となりますので、通常は使用しません。)
プレビュー		保存と再構築をしなくても、編集の結果をある程度確認できます。

## 4. 記事の並び順を変更する

同じページに記事が複数表示されているとき、記事の並び順(上下の順番)を変更することができます。  
ページ内の記事の順番を変更する方法をご説明します。

### <操作手順>

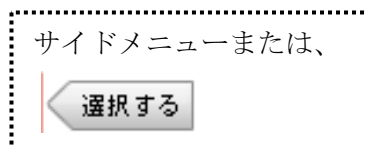
1. 「ページ管理」をクリックします。



→ 「見ながら更新」画面が表示されます。



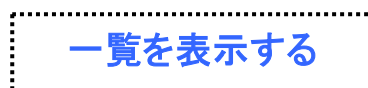
2. メニュー選択エリアから、記事の並び順を変更したいページのサイドメニュー、または「選択する」ボタンをクリックします。



→ 「選択する」ボタンが「選択中」になります。



3. 「一覧を表示する」ボタンをクリックします。





→ 「記事一覧 (ページ別)」画面が表示されます。

編集	記事の見出し	見出しの種類	表示順	作成日時	公開 非公開
<a href="#">編集する</a>	新着情報	大見出し	1	2010-05-20 22:01:25	公開
<a href="#">編集する</a>	今週のおすすめはオーディーヘッパバーン!	中見出し	2	2010-05-20 22:03:02	公開

4. 希望する並び順にあわせて、「表示順」の番号を変更します。

表示順 ?

1  
1  
2

編集	記事の見出し	見出しの種類	表示順	作成日時	公開 非公開
<a href="#">編集する</a>	新着情報	大見出し	1	2010-05-20 22:01:25	公開
<a href="#">編集する</a>	今週のおすすめはオーディーヘッパバーン!	中見出し	2	2010-05-20 22:03:02	公開



#### ページの設定が、「日付の古い順」「日付の新しい順」の場合

ページの設定が、「日付の古い順」「日付の新しい順」の場合、記事の並び順の変更は、「作成日時」の日時を修正します。

編集	記事の見出し	見出しの種類	作成日時	公開 非公開
<a href="#">編集する</a>	6月3日 社長のおつやき	中見出し	2010-06-03 16:18:41	公開
<a href="#">編集する</a>	5月6日 佐々木のおつやき	中見出し	2010-05-06 16:17:31	公開
<a href="#">編集する</a>	4月10日 佐藤のおつやき	中見出し	2010-04-10 16:16:22	公開

5. 「保存する」ボタンをクリックします。

保存する

編集	記事の見出し	見出しの種類	表示順	作成日時	公開 非公開
<a href="#">編集する</a>	新着情報	大見出し	2	2010-05-20 22:01:25	公開
<a href="#">編集する</a>	今週のおすすめはオーディーヘッパバーン!	中見出し	1	2010-05-20 22:03:02	公開

→ 表示順が変更された状態で「記事一覧 (ページ別)」画面上部に「再構築を実行する」ボタンが表示されます

6. 「再構築を実行する」ボタンをクリックします。

再構築する範囲: ブログ全体

再構築を実行する

一括編集が完了しました。再構築して下さい。  
この変更をブログに反映させるには、ブログの再構築が必要です。

再構築する範囲: ブログ全体

再構築を実行する

※ 再構築を行う際には、必ず「再構築の範囲」をご確認ください。  
再構築中は、画面を閉じたり更新しないようご注意ください。

編集	記事の見出し	見出しの種類	表示順	作成日時	公開 非公開
<a href="#">編集する</a>	今週のおすすめはオーディーヘッパバーン!	中見出し	1	2010-05-20 22:03:02	公開
<a href="#">編集する</a>	新着情報	大見出し	2	2010-05-20 22:01:25	公開



→ 再構築が始まります。

→ 「再構築が完了しました」と表示されるまでお待ちください。

※再構築が完了しました。

7. 「サイトの確認」をクリックします。

サイトの確認

→ ブログが開きます。該当のページを閲覧し、記事の並び順が変更されているか確認します。



### 表示順を変更したら

次の操作に入る前に、画面を元に戻しましょう。

元に戻さず作業すると、他のサイドメニューの修正画面も、記事一覧が表示されます。表示順変更が終わったら、元に戻しましょう。

「内容を表示する」をクリックすると、元の画面に戻ります。

内容を表示する

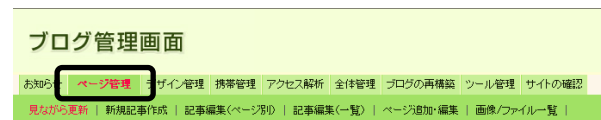
## 5. 表を作成する

ブログの「記事」や「部品」のなかには、表を入れることができます。

ここでは、記事の中に「表」を作成する方法をご説明します。

### <操作手順>

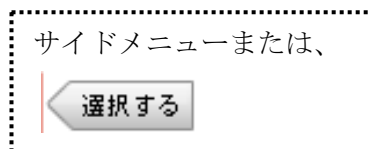
1. 「ページ管理」をクリックします。



→ 「見ながら更新」画面が表示されます。



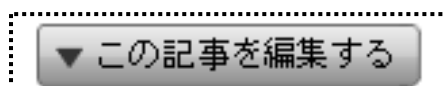
2. メニュー選択エリアから、表を挿入したい記事が存在するページのサイドメニュー、または「選択する」ボタンをクリックします。



→ 「選択する」ボタンが「選択中」になります。

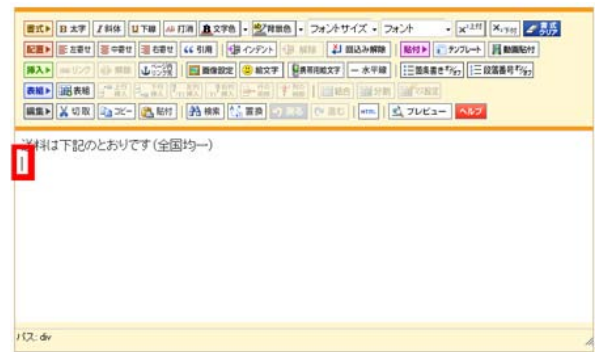


3. 目的の記事の「▼この記事を修正する」ボタンをクリックします。



→ 記事の作成・編集画面が表示されます。

4. 表を入りたい場所をクリックします。



5. 「表組」ボタンをクリックします。

→ 前面に、表の設定画面が開きます。



6. 表の設定を行います。

※これらの設定は、後で変更することも可能です。

・ 「表の列数」:

これから作る表の列数を入力します。

(左から右に並ぶのが「列」です)

1列目	2列目	3列目	4列目
1列目	2列目	3列目	4列目
1列目	2列目	3列目	4列目

・ 「表の行数」:

これから作る表の行数を入力します。

(上から下に並ぶのが「行」です。)

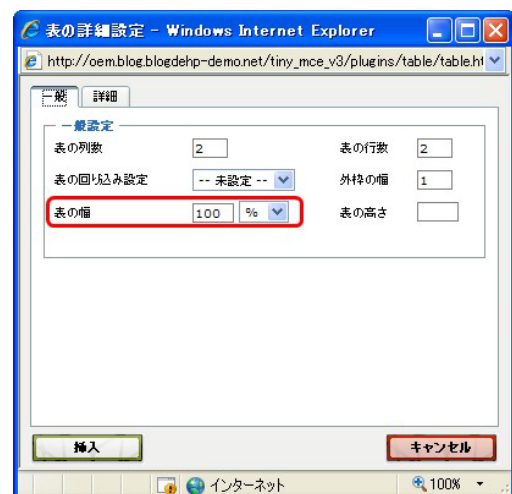
1行目	1行目	1行目	1行目
2行目	2行目	2行目	2行目
3行目	3行目	3行目	3行目

・ 表の幅:

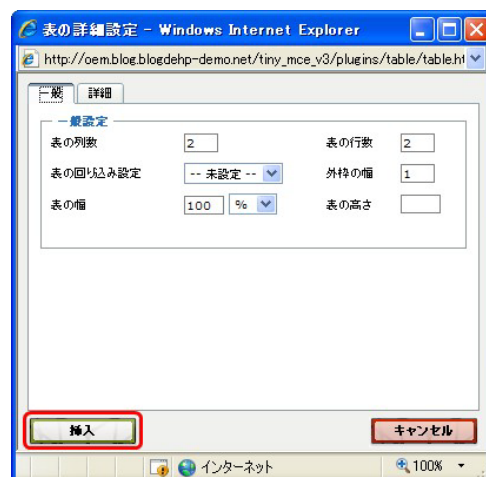
これから作る表の横幅を設定します。

表を挿入する記事(または部品)の横幅を 100%としたときに、表全体の横幅を何パーセントにするか設定します。

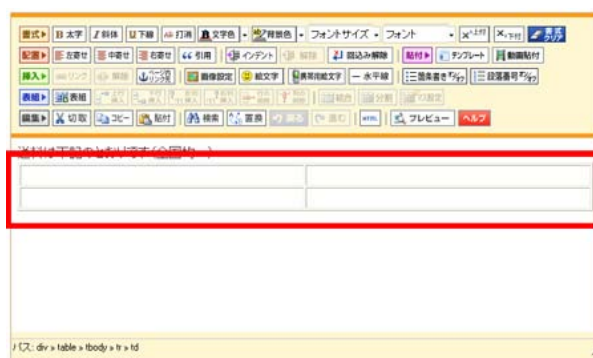
例えば、記事の入力欄に対して半分の横幅の表を作成するときは、「50%」とします。



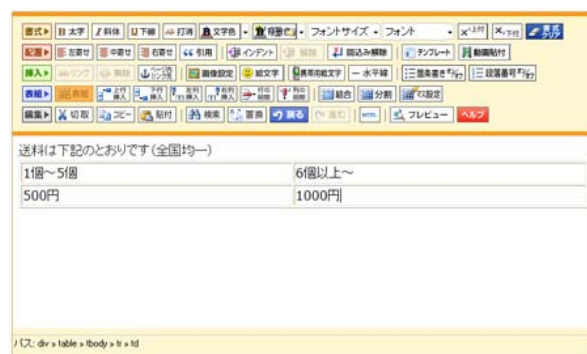
7. 「挿入」ボタンをクリックします。

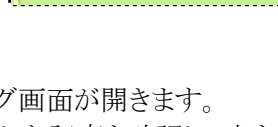
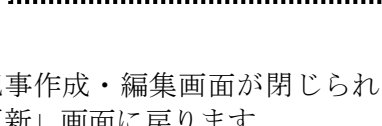


→ 内容欄に表が入りました。



8. マスのなかをクリックして、必要な文字などを入力します。





## 6. 画像や動画を挿入する

ブログの「記事」や「部品」のなかには、写真や図などの「画像」や、映像やフラッシュなど「動画」を表示させることができます。

ここでは、画像ファイルや動画ファイルの準備方法と、ブログに画像や動画を入れる方法をご説明します。

### ステップ1: ファイルを入手する

ブログに写真や図などを表示させたい場合、まずはそのデータを用意しておく必要があります。一般的に、下記のような入手方法があります。

#### ■ 画像／写真

- ・デジタルカメラで撮影し、パソコンに取り込む
- ・スキャナで読み取って、パソコンに取り込む

#### ■ 画像／図やイラスト

- ・無料でダウンロードできるイラストなどの素材集をダウンロードして利用する
- ・パソコンショップ、大手家電量販店などで販売している、画像の素材集を購入して利用する
- ・画像作成用ソフトなどを利用して、自分で作成する
- ・イラストや図を作成してくれる専門業者に依頼する

#### ■ 動画／映像

- ・デジタルビデオカメラで撮影し、パソコンに取り込む
- ・専門の業者に依頼して、ビデオテープなどから動画データにしてもらう
- ・映像制作の専門業者に依頼する

#### ■ 動画／フラッシュ

- ・専用の作成ソフトなどを利用して、自分で作成する
- ・フラッシュを作成してくれる専門業者に依頼する

入手した画像ファイルをパソコン上に保存するときは、下記の点に留意しましょう。

#### ■ 画像ファイルを保存しておくときのポイント

- ・ファイル形式は「jpeg」という形式で保存する
- ・ファイル名は「半角英数字」のみでつける
- ・用意した画像ファイルは「デスクトップ」、「マイドキュメント」などのわかりやすい場所に保存しておく

### ステップ2: 画像ファイルを準備する

ブログの各エリアは、「**横幅のサイズ**」が決まっています。ところが、デジタルカメラやスキャナで用意した写真などは、ブログの「**横幅のサイズ**」よりも大きいことが多いので、そのままブログに入れると、収まりきらず、表示崩れが発生します。

これを防ぐためには、画像ファイルのサイズを事前に調整しておく必要があります。



## 6.1. ブログの横幅サイズについて

ブログの横幅は、「標準」と「ワイド」の2種類です。

ブログの横幅により、ヘッダーエリア、メインエリア、フッターエリアに貼り付けることができる動画や画像の横幅サイズが異なります。

各エリアの横幅を越えるサイズの画像や動画を貼り付けると、デザインが崩れる原因となりますので、ご注意ください。

### ▼ 標準サイズ



### ▼ ワイドサイズ



#### 画像や動画の横幅のポイント

画像や動画の横幅サイズをぴったりにも作っても、左右に半角スペースが入ることにより、最大横幅サイズを超えてしまう場合があります。そのため、画像を貼り付ける場合は、ブログのサイズよりやや小さめに加工することをおすすめします。



#### 「ピクセル」って何？ 1ピクセルは何ミリくらいなの？

「ピクセル」とは、パソコンやデジタルカメラなどで画像を扱うときの単位です。画像の幅や高さを表します。「ピクセル」を、センチメートルやミリメートルに変換することはできません。パソコンの性能や設定、閲覧するモニターのサイズなどにより、1ピクセルがどのくらいのサイズに見えるかが異なるためです。



#### サイドバーエリアが左右にあるとき、メインエリアの横幅は狭くなります

サイドバーを左右両方に表示させているときは、ブログの横幅が標準の場合、メインエリアの幅が「500 ピクセル」ではなく、「300 ピクセル」になります。サイドバーの横幅は、左右ともに 165 ピクセルです。

## 6.2. 画像ファイルの加工方法

画像ファイルのサイズを調整するためには、画像編集用ソフトが必要です。

ここでは、サイズの変更など、画像加工に便利な「Jtrim(ジェイトリム)」というフリーソフトをご紹介します。(フリーソフトとは、無料でインターネット上からダウンロードしご利用いただけるソフトのことです。)

### 【ジェイトリム Jtrim のダウンロード方法とセットアップ方法】

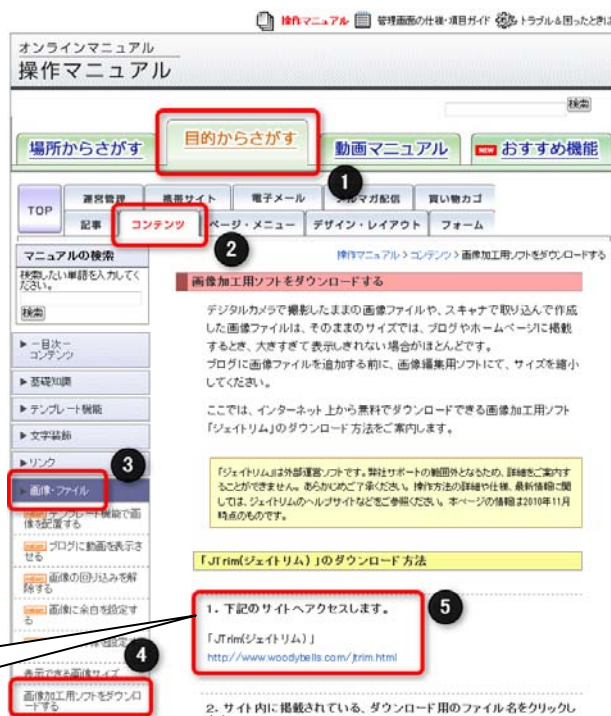
1. ブログ管理画面の「ページ管理」をクリックし、「見ながら更新」画面を開きます。
2. 「視覚的に探す」ボタンをクリックし、操作マニュアルを開きます。



3. 「分類から探す」タブ(①) - 「コンテンツ」(②)を選択し、「画像・ファイル」(③)をクリックします。
4. 「画像加工用ソフトをダウンロードする」(④)をクリックします。
5. 「下記のサイトへアクセスします」のURLをクリックし、開きます。(⑤)

1. 下記のサイトへアクセスします。

「Jtrim(ジェイトリム)」  
<http://www.woodybells.com/jtrim.html>



### 「Jtrim」を使って画像のサイズを変更する方法

「Jtrim」を利用して、画像のサイズを変更する方法は本マニュアルには掲載していません。恐れ入りますが、オンラインマニュアルをご参照ください。

「Jtrim」は外部のサービスです。お問い合わせいただいても、オンラインマニュアルに掲載している情報以上のご案内はできません。



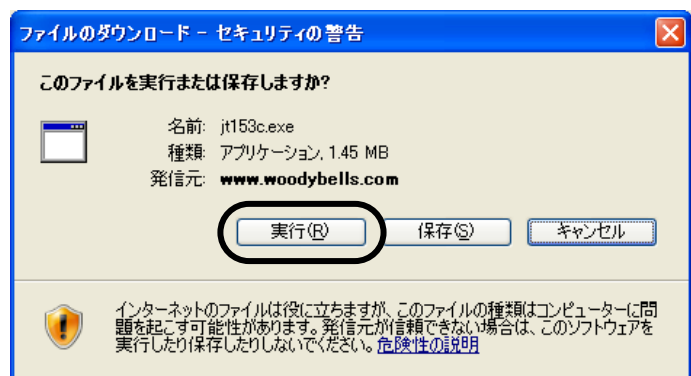
→ Jtrim ダウンロードサイトが表示されます。

6. 「セットアップ版」下の青文字「Jtrim Version \*\*\* (\*\*\*KB)」をクリックします。



→ 「ファイルのダウンロード セキュリティの警告」ボックスが表示されます。

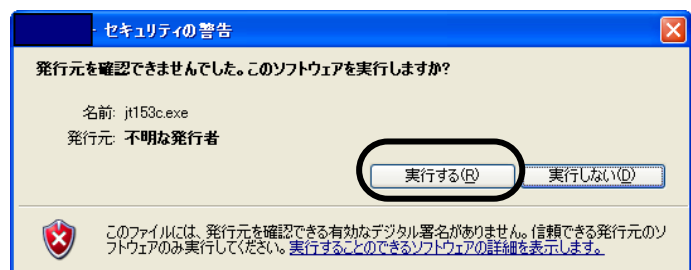
7. セキュリティの警告ボックスの「実行」ボタンをクリックします。



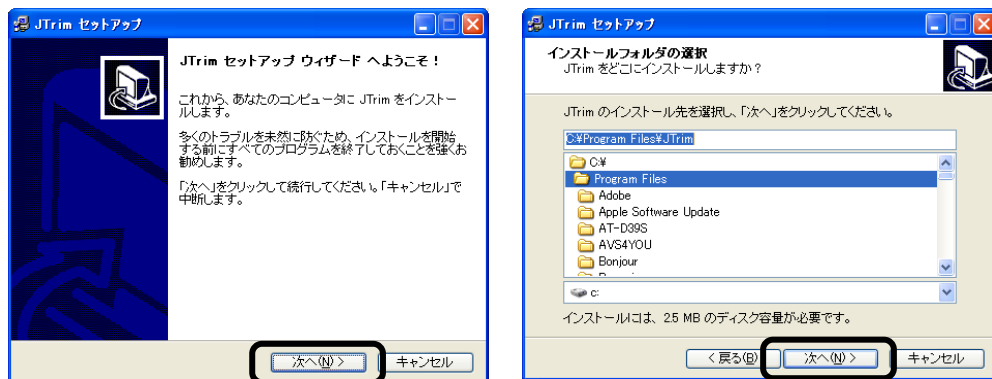
→ 「セキュリティの警告」ボックスが表示されます。

8. 「実行する」ボタンをクリックします

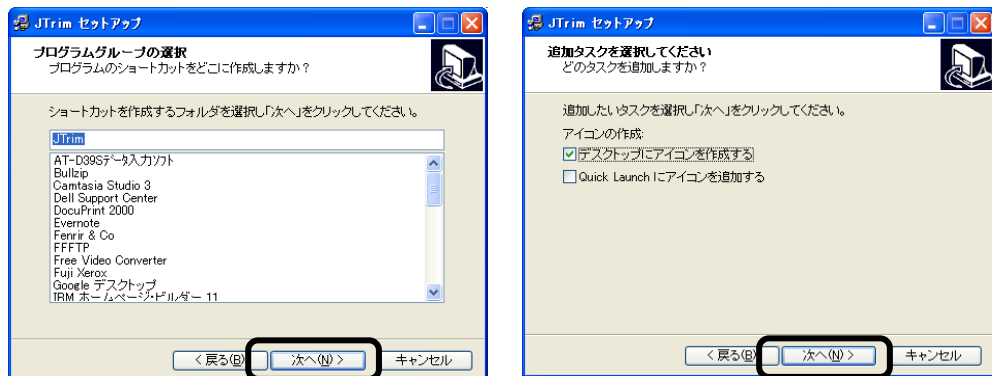
→ セットアップ ウィザードが表示されます。



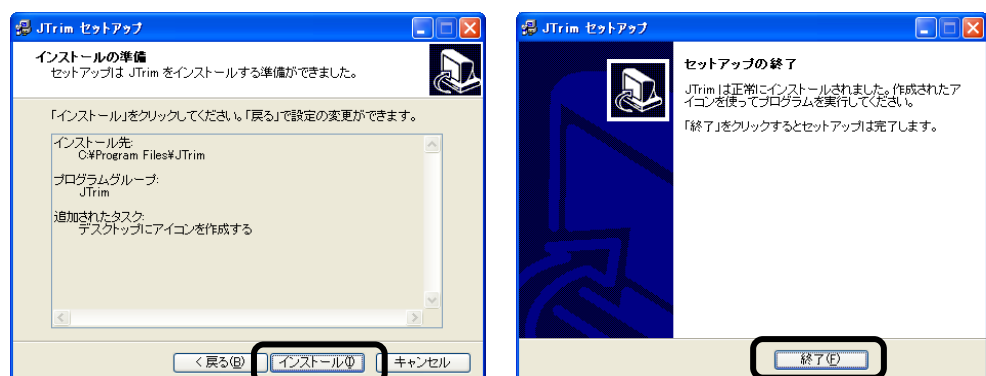
9. 「Jtrim セットアップ ウィザードへようこそ！」画面で、「次へ」ボタンをクリックします。
10. 「インストールフォルダの選択」画面でも、「次へ」ボタンをクリックします。



11. 「プログラムグループの選択」画面でも、「次へ」ボタンをクリックします。
12. 「追加タスクを選択してください」画面でも、「次へ」ボタンをクリックします。



13. 「インストールの準備」画面で、「インストール」ボタンをクリックします。
14. 「セットアップの終了」画面で、「終了」ボタンをクリックします。



Jtrim のダウンロードとセットアップは以上です。

### 6.3. 動画編集ソフトについて

動画ファイルの場合は、ブログ上で公開する前に、画像と同じくサイズを調整するだけでなく、動画の長さについても調整（編集）を加える必要があります。

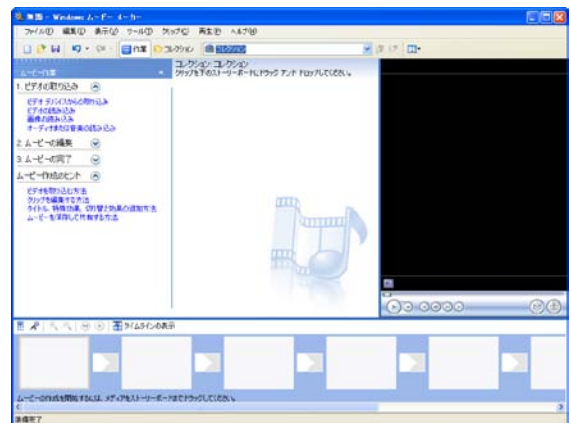
そうした作業を行うときに必要になるのが、動画編集ソフトです。

以下に、パソコンに最初から入っている可能性が高いか、そうでなくても比較的入手が容易な動画編集ソフトをご紹介します。

なお、それぞれのソフトの使用方法につきましては、各ソフトの使用説明書等をご参照ください。

#### 映像：

多くの Windows パソコンには「Windows ムービーメーカー（あるいは「Windows LIVE ムービーメーカー）」というソフトが最初からインストールされています（右は Windows ムービーメーカーの操作画面です）。



OS 付属のソフトですが、動画編集ソフトとして備えてほしい機能は一通り備えています。デジタルビデオカメラで撮影した映像を、ホームページ用に編集するなどの用途であれば、十分と言えるでしょう。

#### フラッシュ：

フラッシュを作成するためには、動画編集ソフトとはまた異なるソフトが必要です。フリーソフトでも作ることができ、なかでも「ParaFla!」は日本製のフリーソフトとあって、メニューなどが日本語でわかりやすいソフトとされています。

ParaFla!のページ

<http://parafla.coaworks.jp/>

## 6.4. ファイルのアップロード

画像や動画などは、一度「アップロード」を行ってから、「貼付」を行うことで、ブログ上に表示されます。ここでは、その手順をご説明します。

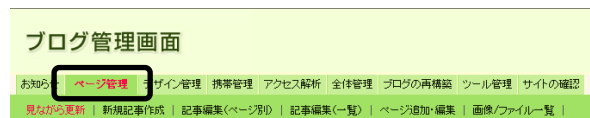


### 【注意】画像や動画のファイル名について

画像や動画のファイル名は、インターネット上に公開されます。  
漏洩すると困る文字(個人情報など)をファイル名に使用しないよう、注意しましょう。

### ＜操作手順＞

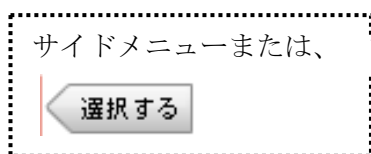
1. 「ページ管理」をクリックします。



→ 「見ながら更新」画面が表示されます。

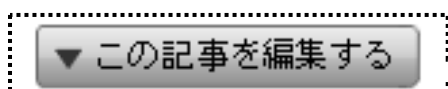


2. メニュー選択エリアから、表を挿入したい記事が存在するページのサイドメニュー、または「選択する」ボタンをクリックします。



→ 「選択する」ボタンが「選択中」になります。

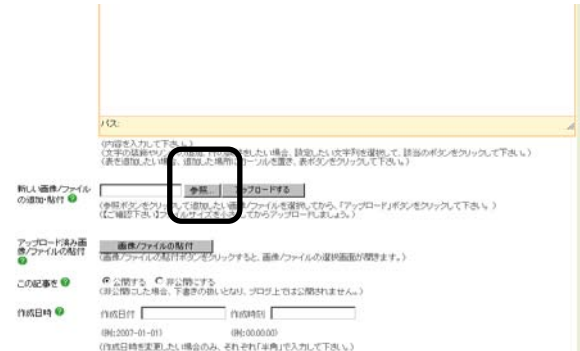
3. 目的の記事の「▼この記事を修正する」ボタンをクリックします。



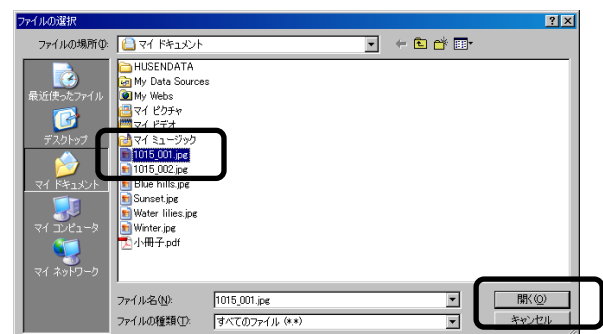
→ 記事の作成・編集画面が表示されます。

4. 内容欄の下にある「新しい画像ファイルの追加・貼付」の、「参照」ボタンをクリックします。

→ 「ファイルの選択」画面が開きます。

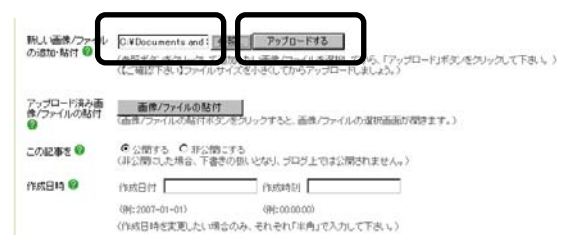


5. 追加したい画像ファイルを選択し、「開く」ボタンをクリックします。



→ 参照ボタンの左に、ファイルの場所を示す文字列が入りました。

6. 「アップロードする」ボタンをクリックします。



→ アップロードが完了しました。  
前面に、設定画面が開きます。

画像の貼付の場合はこのまま次の  
28 ページへ。

動画の貼付の場合は、30 ページへ。

それぞれお進みください。



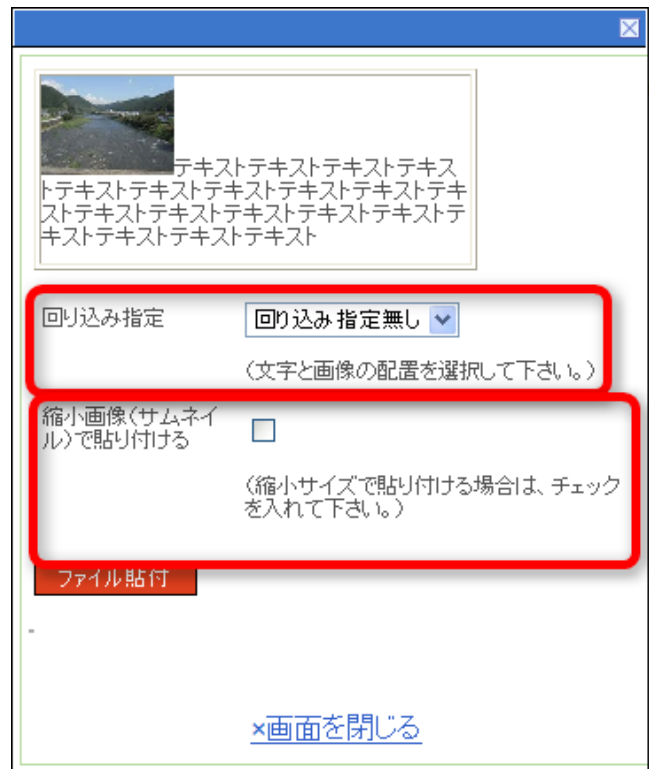
## 6. 5. 画像の貼付

- 「回り込み指定」:

画像の横に文字を表示させたい場合に、「左回り込み」または、「右回り込み」を選択します。

- 「縮小画像で貼り付ける」:

縮小表示(サムネイル表示)させたいときに、チェックを入れます。



### 縮小画像(サムネイル)とは

「縮小表示(サムネイル)」を設定した場合、記事内には、150ピクセルに調整された画像が挿入されます。(画像の高さ・横幅のうち長い方が150ピクセルに調整されます。)サムネイルで挿入した画像はクリックできるようになり、クリックすると元のサイズの画像が別ウィンドウで開きます。(※初期設定で決められたサムネイルサイズ 150ピクセルは変更することができます。詳しい操作方法は、オンラインマニュアルをご参照ください。)

## 7. 設定が終わったら、画像を入りたい場所をクリックします。

## 8. 「ファイル貼付」ボタンをクリックします。

→ 内容欄に画像が入ります。



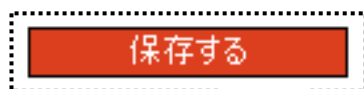


9. 「画面を閉じる」をクリックします。

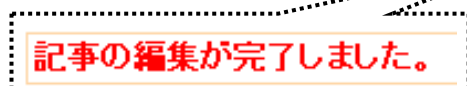
→ 画像の設定画面が閉じます。



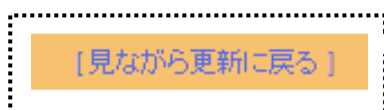
10. 「保存する」ボタンをクリックします。



→ 再構築が始まります。  
「記事の作成が完了しました」と表示されるまでお待ちください。



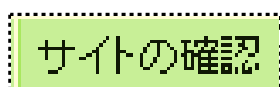
11. 「見ながら更新に戻る」をクリックします。



→ 記事作成・編集画面が閉じられ、「見ながら更新」画面に戻ります。



12. 「サイトの確認」をクリックします。



→ ブログ画面が開きます。  
内容が反映されていることを確認しましょう。

## 6.6. 動画の貼付

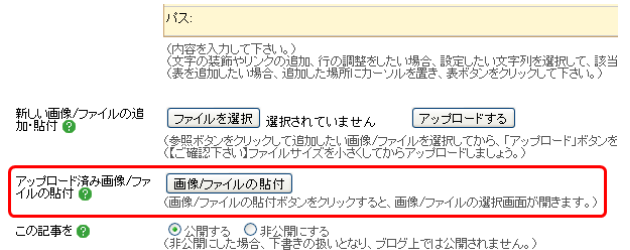
※この項目は、P.27 からの続きとなります。

P.26～P.27 の手順に従って、ファイルのアップロードまでを終えた上で、この先の手順にお進みください。

### 6.6.1 URL をコピーする

「新しい画像／ファイルの追加・貼付」で「アップロードする」を押すと出てくる画面を一度閉じます。

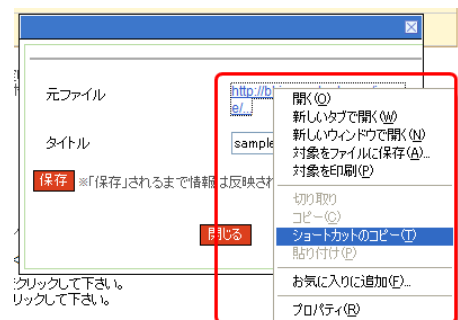
つづいて「画像／ファイルの貼付」ボタン（右図参照）を押します。



すでにアップロードした画像や動画ファイルのリストが開きますので、アップロードしたい動画のファイル名をクリックします。



ファイル名をクリックすると新しい画面が出てきます。ここで「元ファイル」と書かれている部分の右側に表示されている URL (http://から始まる文字列) を右クリックし「ショートカットのコピー」を選択すると、URL がコピーされます。URL はなくさないよう、一度メモ帳などに貼り付け（ペースト）しておくとい良いでしょう。



### 6.6.2 動画のアップロード

#### 1. 動画貼付ボタンを押す

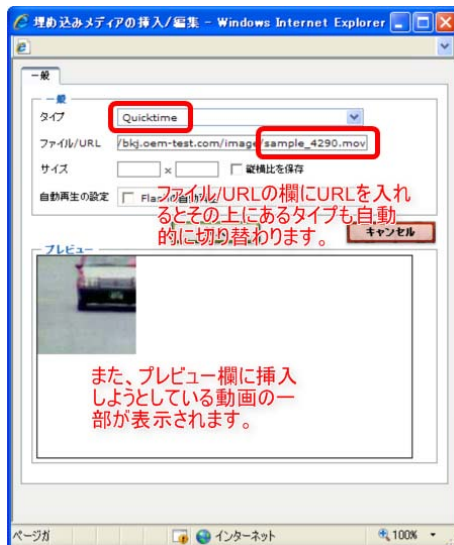
記事編集画面で「動画貼付」ボタンを押すと、「埋め込みメディアの挿入／編集」という画面が開きます。





## 2. URL の貼り付け

ファイル/URL 欄に、先ほどコピーした動画データの URL を貼り付けます。



## 3. サイズの設定

続いて表示サイズを設定します。  
まず「縦横比率を保存」にチェックを入れてから、サイズを入力します。



## 4. プレビューの確認と挿入

プレビュー画面のなかで、動画が適正なサイズで表示されているのを確認して、挿入ボタンを押します。  
編集画面に戻り、保存をしたらサイトで確認をしましょう。



### 動画が見られないと言われたら

アクセス者の環境(パソコンの設定など)によっては、動画が正常に再生されない可能性があります。

動画が再生できないときは多くの場合、動画再生に必要なソフトがインストールされていないのが原因です。

こうしたソフトを簡単にインストールしてもらい、動画をみていただけるように、「プラグインダウンロード」テンプレートを活用して、最新版の動画再生ソフトへの誘導を行いましょう。

#### Windows Media Player ダウンロード

動画がうまく再生されない場合、  
下記より最新版の Windows Media Player をダウンロードし、お使いのパソコンにインストールしてください。



なお、テンプレートの使い方は次のページから紹介しています。

## 7. 素材を活用する

### 7.1. 素材とは

伝えたい情報にアクセス者の方の視線を誘導するため、大きな力をもっているのが画像です。素材貼付機能では、当社がご用意した「WEB素材」「写真素材」の2つの分類の画像をご自由にブログにお使いいただけます。ここでは、それら素材の使い方についてご説明します。

※なお素材をご利用いただけるのは弊社ブログサービス内のみです。

他社のブログサービスでの使用、印刷しての使用等はお断りいたします。

### 7.2. 素材の種類

#### 1) WEB 素材

WEB 素材にはアイコンやボタン、矢印、バナーなどアクセス者の視線を直接的に誘導するための「部品」がふくまれています（約 400 種類／2011 年 10 月現在）。見出しやリンクといった部分に使うと効果的でしょう。



#### 2) 写真素材

写真素材は、記事のイメージを補強するためなどに使うことができるイメージ写真を豊富に取り揃えています（約 200 種類／2011 年 10 月現在）。写真素材には用途に合わせてさまざまなサイズのバリエーションもあるので、トリミングやサイズといった加工の必要もありません。



### 7.3. 操作手順

WEB 素材あるいは画像素材をブログで使うには、あらかじめ、ブログ管理画面にログインしておきましょう。

#### 1.記事の作成、または記事の編集画面を開きます。

ブログ管理画面にログインして、記事の作成、または記事の編集画面を開きます。

#### 2.素材貼付ボタンを押します。

素材を挿入したい位置にカーソルを合わせてから、素材貼付ボタンをクリックします。

#### WEB 素材の選び方

…………… P.33 へ

#### 写真素材の選び方

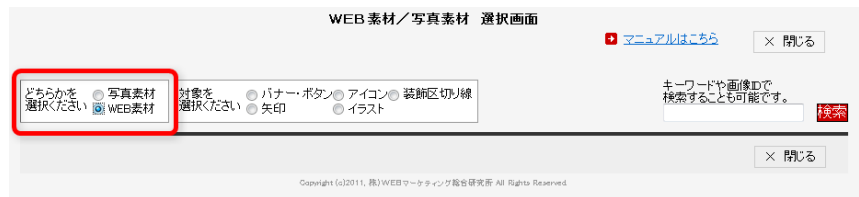
…………… P.35 へ



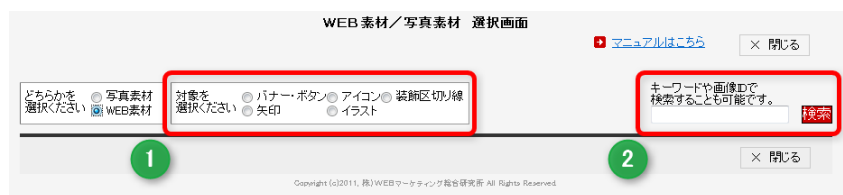
## 7.4. WEB素材の選び方

ここではWEB素材を貼付するときの、素材選択画面の使い方を紹介します。

7.4.1 「WEB素材」をクリックしてチェックを入れます。



7.4.2 「対象を選択ください」の右側にあるボタン（①）を使って、使いたい素材の種類を選びます。



②の検索欄を使うと、キーワードや画像IDから探すこともできます。

バナー・ボタンなどは、ボタンにチェックを入れた後でさらに①の横に出てくるプルダウンメニューを使って選ぶ必要があります。

7.4.3 種類を選ぶと、素材のサムネイル（縮小画像）が出てきます、画像をクリックすると次の画面に移動します。



7.4.4 数字アイコンなど、バリエーションがある場合はこの画面で選びます。その後の素材を貼付るまでの流れは、下記の画像をご参照ください。

※表示されている素材が1種類でも、挿入ボタンなどは画像を選択状態にしないと出ません。

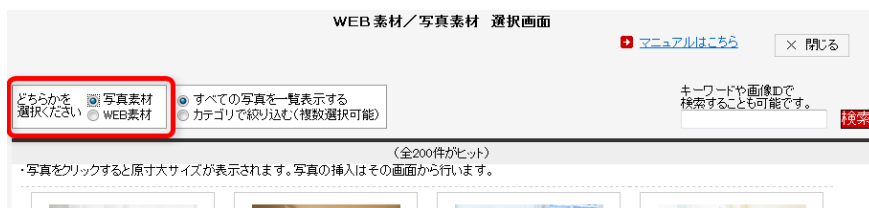


- ①プレビュー部分。原寸大のWEB素材が表示されます。入れたいものを一つ、選んで下さい。
- ②テキスト回り込み設定。必要に応じて設定してください。①を選択すると表示されます。
- ③WEB素材を挿入ボタン。これを押すと素材が挿入されます。①、②を選択すると表示されます。ボタンを複数回押すと、その回数分だけ素材が入ります。
- ④一覧へ戻るボタン。ひとつ前の画面に戻ります。
- ⑤閉じるボタン。選択画面を閉じます。

## 7.5 写真素材の選び方

ここでは記事に写真素材を貼付するときの、素材選択画面の使い方を紹介します。

7.5.1 「写真素材」のラジオボタンにチェックを入れます。



7.5.2 「すべての写真を一覧表示する」と「カテゴリで絞り込む」のどちらかにチェックを入れます。

画面を開いた直後は「すべての写真を一覧表示する」モードになっていて、使用可能なすべての写真の縮小画像（サムネイル）が表示されています。



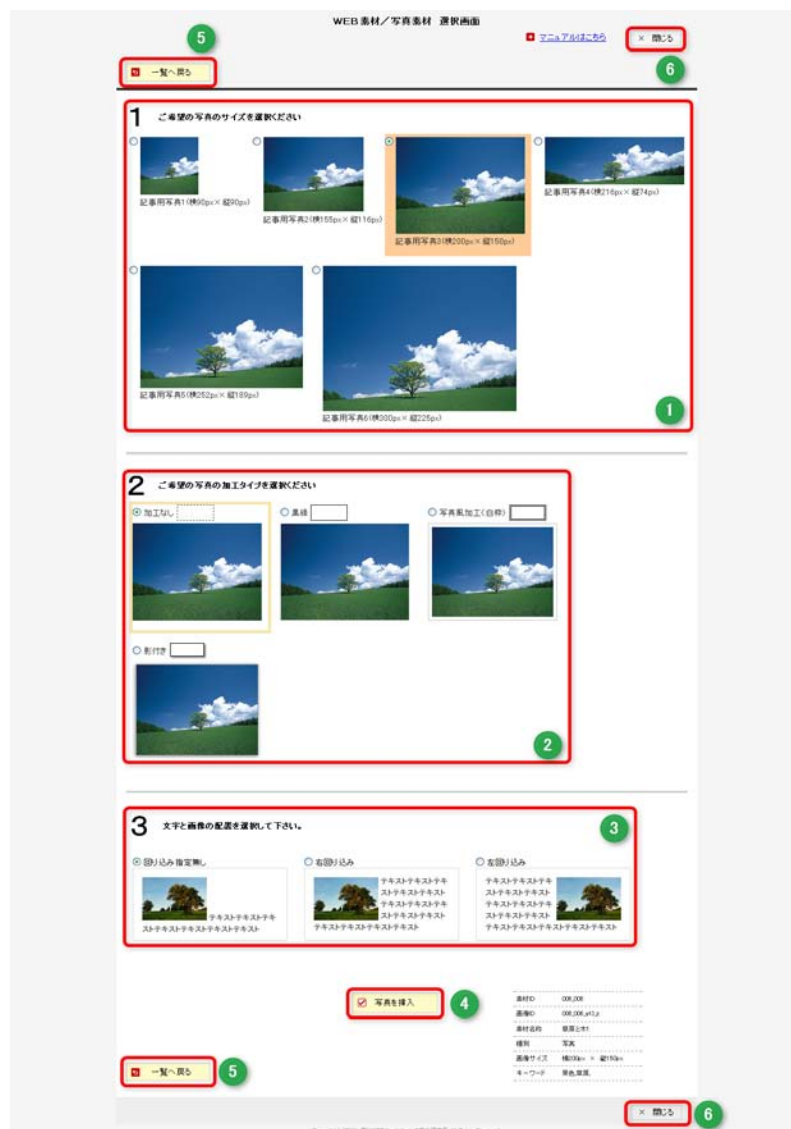
「カテゴリで絞り込む」にチェックを入れると、カテゴリ選択 (①) が表示されます。必要なカテゴリにチェックを入れてから②の「絞り込む」を押すことで一部の写真だけが表示できます。

このとき、カテゴリは複数を選択することも可能です。

表示された縮小画像(③)をクリックすると次の画面に進みます。



7.5.3 写真のサイズを選んで、写真素材を貼り付ける。選択すると、そのエリアに挿入可能な画像のサイズが表示されますので、クリックして選択してください。



①縮小画像。各サイズが原寸大で表示されます。入れたいサイズの画像を選んでください。

②加工の選択。必要に応じて、枠などを加えることができます。①を選択すると表示されます。

③テキスト回り込み設定。必要に応じて設定してください。①と②を選択すると表示されます。

④写真を挿入ボタン。これを押すと素材が挿入されます。ボタンを複数回押すと、その回数分だけ素材が入ります。

⑤一覧へ戻るボタン。ひとつ前の画面に戻ります。

⑥閉じるボタン。選択画面を閉じます。





## 記事以外の場所に写真素材を入れるには

写真素材は記事以外に入れることも可能です。

ファーストビューでブログの内容をアピールするヘッダピクチャやメイン上ピクチャなどにも是非、ご活用ください。

①ヘッダーピクチャに写真素材を入れる場合

②メイン上ピクチャに写真素材を入れる場合

③サイドバーエリアにサイドボックスなど使って写真素材を入れる場合



●ヘッダーピクチャは、ヘッダーエリアにブログ幅いっぱいに掲載する大きな画像です。

1)「デザイン管理」-「レイアウト変更」でヘッダーエリアに「ヘッダーピクチャ(トップ)」部品を追加します。



2)ヘッダーエリアに追加された「ヘッダーピクチャ(トップ)」部品の編集画面を開き、写真素材を追加します。





## 記事以外の場所に写真素材を入れるには(つづき)

メイン上ピクチャは、メインエリアの幅いっぱいに掲載される大きな画像です。

1)「デザイン管理」-「レイアウト変更」でメインエリアに「メイン上ピクチャ (トップ)」部品を追加します。

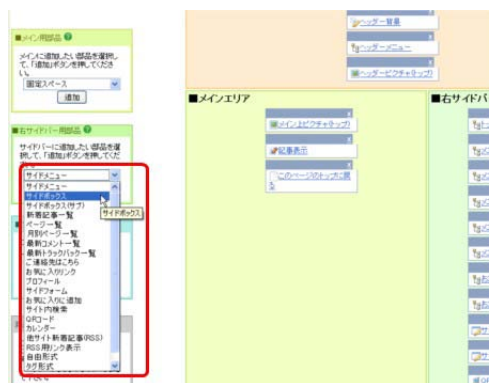


2)メインエリアに追加された「メイン上ピクチャ (トップ)」部品の編集画面を開き、写真素材を追加します。

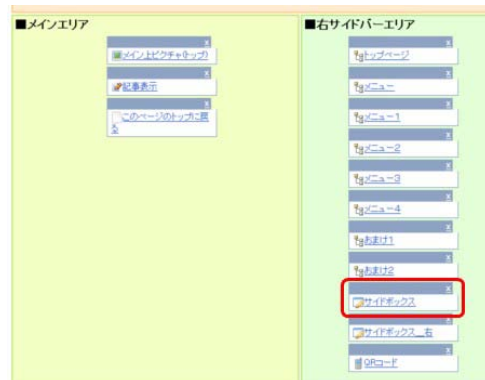


サイドバーエリアに写真素材を追加する場合は「サイドボックス」あるいは「自由形式」部品を使います。ここでは「サイドボックス」を使う方法をご説明します。

1)「デザイン管理」-「レイアウト変更」でサイドバーエリアに「サイドボックス」部品を追加します。



2)サイドバーエリアに追加された「サイドボックス」部品の編集画面を開き、写真素材を追加します。





## 8. テンプレートを使用する

ここでは、サイドメニューやヘッダー・フッターメニュー、あらかじめ体裁が整えられた見出しや表組、あるいは写真をきれいに並べるといったようなことが、簡単にできます。

ここではテンプレート機能の概要に加えて、各種のテンプレートに共通する、テンプレートの挿入方法と編集方法などをご説明します。

### 8.1 テンプレートの種類について

下記はブログで使う事ができるテンプレートの一部です。

オンラインマニュアルでは、より多くのデザインをご紹介しますので、そちらもあわせてご覧くださいませ。

template11\_1～3 見出し11

上から 順に大見出し、中見出し、小見出し



あいうえおかきくけこさしすせそたちつてと  
なにぬねのはひふへほまみむめもや  
ゃゆゆよりりるれろわをん  
んアイウエオカキクケコサシス  
セソタチツテトナニヌネノ  
ハヒフヘホマミムメモヤ  
ユヨラリルレロワ・ラ・ン

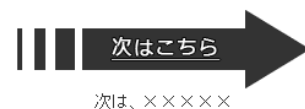


あいうえおかきくけこさしすせそたちつてと  
なにぬねのはひふへほまみむめもや  
ゃゆゆよりりるれろわをん  
んアイウエオカキクケコサシス  
セソタチツテトナニヌネノ  
ハヒフヘホマミムメモヤ  
ユヨラリルレロワ・ラ・ン



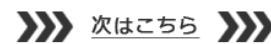
あいうえおかきくけこさしすせそたちつてと  
なにぬねのはひふへほまみむめもや  
ゃゆゆよりりるれろわをん  
んアイウエオカキクケコサシス  
セソタチツテトナニヌネノ  
ハヒフヘホマミムメモヤ  
ユヨラリルレロワ・ラ・ン

template4\_1 次はこちら \* 矢印2大



次は、×××××

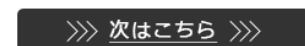
template5\_1 次はこちら \* 矢印2小



次は、×××××

template6\_1 次はこちら \* 矢印3

ああ



次は、×××××

上) 見出しのテンプレート。記事の「見出し表示なし」と組み合わせることで、さまざまな見出しを作ることができます。

右上) ブログ内の他の記事へ誘導するための部品も豊富にご用意しています。

右) 営業案内等のフォーマットも多数ご用意しています。

template1\_1 診療表 \* 青1

他にカラーバリエーション8種(1\_2～9)有。

ラインナップは青1種類、緑2種類、ピンク2種類、灰色、透明、白。

午前 9:00～13:00

午後 16:00～19:00

最終受付／午前 12:00 午後 18:00

休診日: 月曜、祝日

午後休診: 土曜、日曜

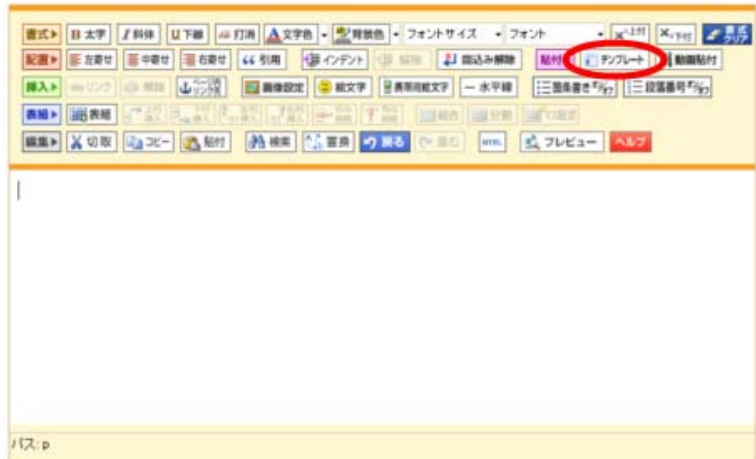
診療時間	月	火	水	木	金	土	日
9:00～13:00	●	●	●	●	●	●	●
16:00～19:00	●	●	●	●	●	●	●

## 8.2 テンプレートの挿入

あらかじめ、ブログ管理画面にログインし、さらに、記事編集あるいは新規制作画面を開いてください。（「はじめての更新ガイド」P.14 を参照）

1.記事編集画面で「テンプレート」ボタンを押します。

→テンプレート選択画面が現れます



2.「テンプレート」選択画面は、3 つの部分から成り立っています。

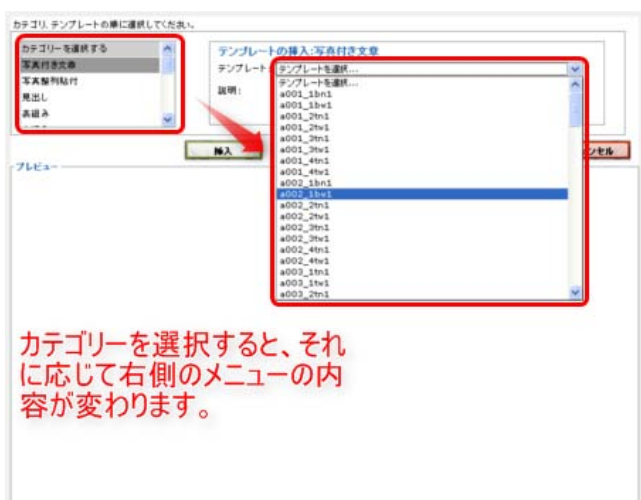
(1)は、テンプレートのカテゴリを選ぶための小窓。  
(2)は、カテゴリの中から実際に使用するテンプレートを選ぶメニュー。  
(3)は、(2)で選んだテンプレートがどんなデザインなのかを確認するためのプレビューとなっています。

まずは、(1)の小窓で、挿入したいテンプレートを選びましょう。



3. 左上のメニューから使いたいテンプレートのジャンルを選びます。

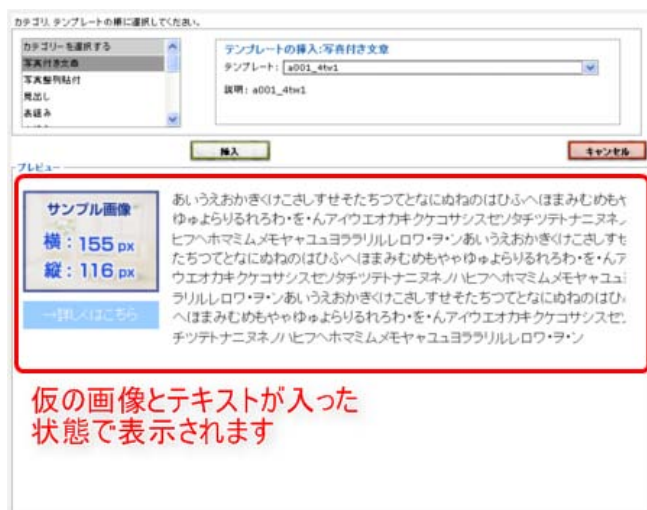
さらに、細かいバリエーションを右側のプルダウンメニューから選びます。



カテゴリを選択すると、それに応じて右側のメニューの内容が変わります。

#### 4. テンプレートの確認

選んだテンプレートの詳細は、プレビュー画面で確認することができます。

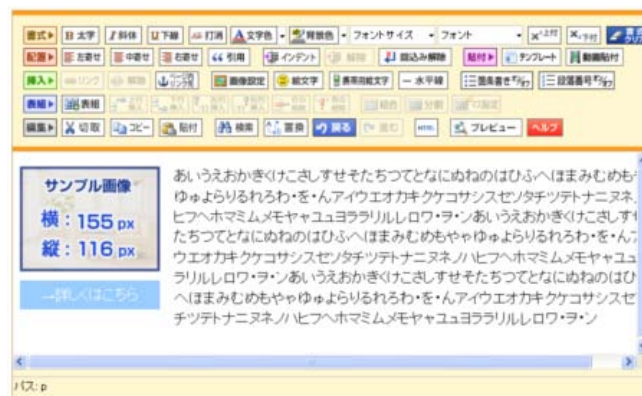


5. 使用したいテンプレートが決まったら、挿入ボタンを押します。



6. 入力画面にテンプレートが入力されます。

引き続き、テンプレート内の仮画像や仮の文字を編集していきましょう。



## 8.3 テンプレート内の編集

ここでは、テンプレート内にあらかじめ置かれている、仮の画像や文字を修正する方法を説明します。

ご自分で内容を編集したテンプレートも、同じ方法で修正することができます。

### 8.3.1 画像を差し替える

1.まず、差し替えたい画像を選択します。



2.その状態で、掲載したい画像を貼付します。

回り込み指定は「指定無し」。

縮小画像（サムネイル）で貼り付けるかは、

- ・貼付する画像サイズが、サンプルの画像の指示よりも大きい＝チェックを入れる
- ・貼付する画像サイズが、サンプルの画像の指示よりも小さいか、同じ＝チェックを入れない

と考えておくとよいでしょう。



画像を貼付する手順については、本マニュアルのP.26～29 もご参照ください。



#### テンプレート内に画像を入れる場合の注意

あらたに挿入したばかりのテンプレートには、そのテンプレートにとって適正な画像サイズ(単位は px=ピクセル)が明記された仮画像が入れています。

テンプレートを利用して画像を配置する際は、この画像サイズの指示を守ると、デザインが崩れません。特に、画像の横幅がオーバーしている場合は、ブログのデザインが崩れてしまう可能性もあります。ご注意ください。





### 8.3.2 文字を入れ替える

#### 1.修正したい文字を選択します

右の画像では、文（仮の文字）全体を選択しています。

一部のみしか修正しない場合は、修正したい部分だけ選択します。



#### 2.選択部分を消去します

Delete（デリート）か Back space（バックスペース）を押して、選択部分を消去します。



#### 3.文章を入力します



## 8.4 テンプレートを使って見出しを入れる

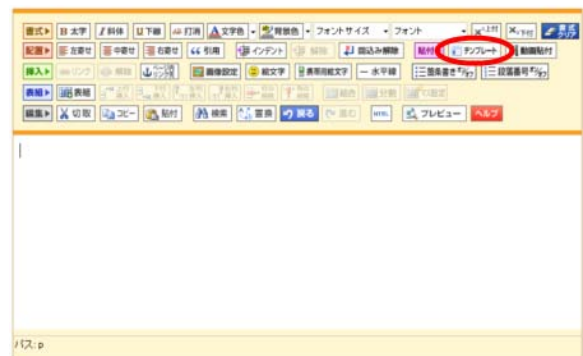
通常の新規記事作成や記事編集では、トップページとそのほかのページの2つまでしか、見出しの体裁を分けることができません。

テンプレートの機能を使うと、簡単な操作でブログ内に登場する見出しの種類を増やすことができます。

ここでは、テンプレートを使用して、見出しを使用する方法をご説明します。

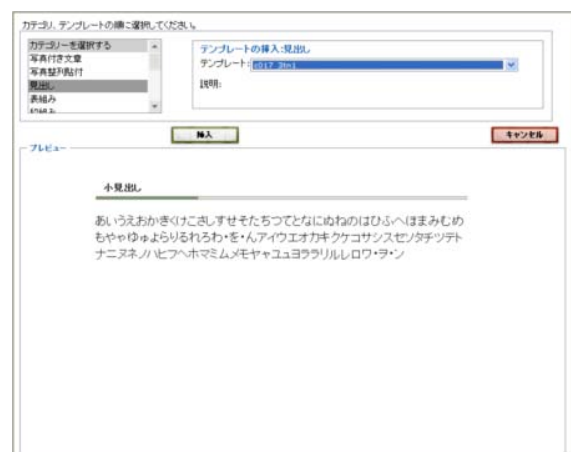
### 1. テンプレートボタンを押す

テンプレート選択画面があらわれますので、挿入するテンプレートを選びます。



### 2. テンプレート選択画面でテンプレートを選ぶ

プレビュー画面でデザインを確認し、問題がなければ挿入ボタンを押します。



### 3. 見出しや文字などを修正しブログに反映させる

テンプレート内の文字の修正や写真の追加などは、本マニュアルの P.35～36 もご参照ください。





## 「見出し表示なし」を活用しましょう

これまで通りのブログの設定では、下の図のように、見出しがかぶってしまいます。そこで、テンプレートを使用して見出しを表示させる時は「見出し表示なし」を選ぶことをお勧めしています。



見出し表示なしは、記事編集あるいは新規制作の際に「見出し表示なし」にチェックして保存すれば OK です。





## 9. メニューを増やす

ここでは、サイドメニューやヘッダー・フッターメニューを追加する方法をご説明します。



### 「見ながら更新」画面ではできません

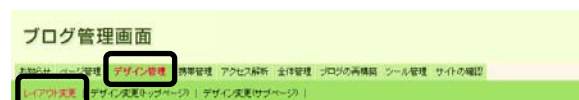
サイドメニューを追加、修正、削除は、「見ながら更新」画面では行えません。ご注意ください。

### 9.1. サイドメニューを増やす方法

#### ステップ1: サイドメニューを追加する

##### <操作手順>

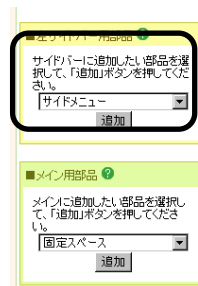
1. 「デザイン管理」-「レイアウト変更」をクリックします。



→ 「レイアウト変更」画面が表示されます。

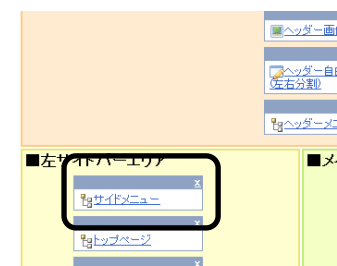
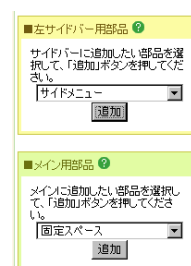


2. 「サイドバー用部品」の追加欄にて、「サイドメニュー」を選び、「追加」ボタンをクリックします。



→ 「サイドバーエリア」に「サイドメニュー」という部品が追加されました。

3. 「サイドメニュー」という文字の部分をクリックします。



→ 設定画面が開きます。



4. 「メニュー項目の追加」欄の「メニュー項目名」に、追加したいメニュー名を入力します。



5. 「メニュー区分」を選びます。



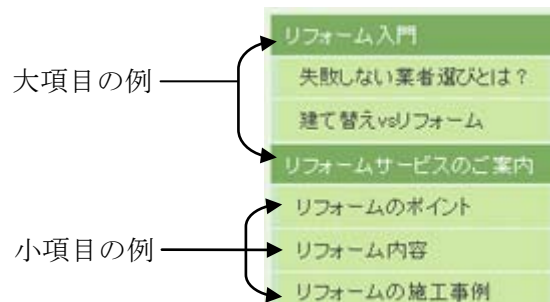
### メニュー区分では、何を選ばばいいの？

メニュー区分を3種類から選べます。

「大項目」と「小項目」は、それぞれデザインが異なります。

- ・「大項目 (リンクあり)」：クリックしてページを開くことができます。
- ・「大項目 (リンクなし)」：クリックできません。見出しとして利用します。
- ・「小項目」：クリックしてページを開くことができます。

新しく作成したページへ誘導するためのメニューの場合、「大項目 (リンクあり)」または、「小項目」を選びます。



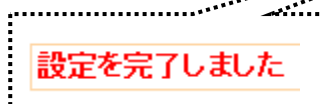
6. 「ウィンドウ設定」にて、ウィンドウの開き方を選びます。



7. 「保存」ボタンをクリックします。



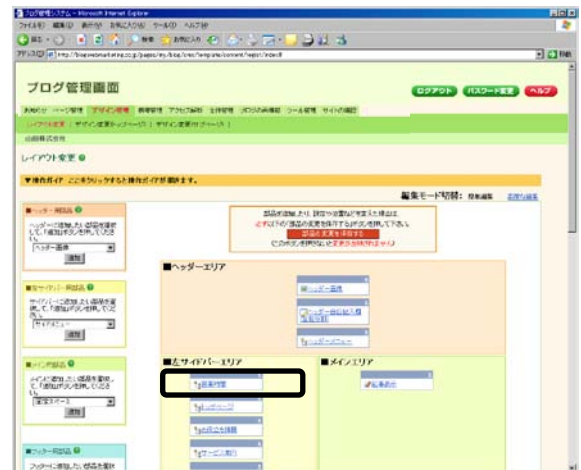
- 「設定を完了しました」と表示されます。  
「設定済みメニュー一覧」に、  
設定内容が追加されました。



8. 「部品配置画面に戻る」をクリックします。



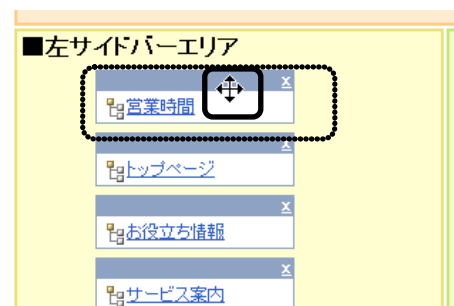
- 設定画面が閉じました。  
 (「サイドメニュー」だったメニュー名が、設定したメニュー名に変わりました。)



## 9. 必要に応じて、部品の並び順を変更します。

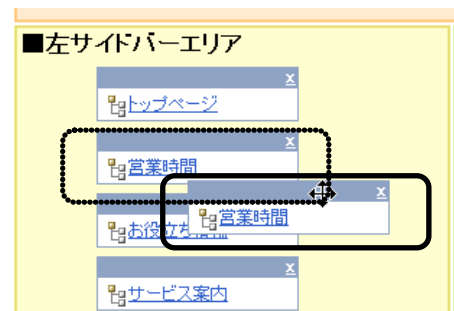
- (1) 移動したい部品の青い帯上に、マウスカーソルをあわせます。

- マウスカーソルの形が「十字」に変わります。



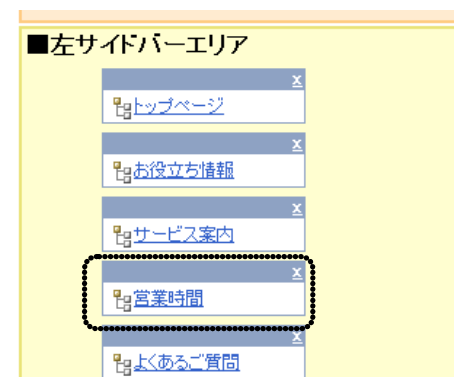
- (2) マウスの左ボタンをクリックしたまま、左ボタンを離さずにマウスを動かします。

- 選択していた部品が、マウスカーソルにあわせて動きます。



- (3) 部品が希望する場所に移動したら、マウスの左ボタンを離します。

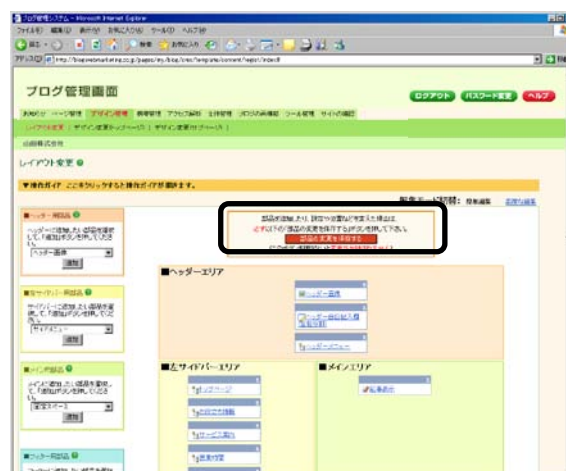
- 部品ボックスの位置が変わりました。



### サイドバーエリアが長いときは

サイドバーエリアが縦に長いと、一度の操作で希望する位置に動かすことが難しくなります。そのようなときは、何回かドラッグ&ドロップを繰り返して、希望する位置に移動させましょう。

10. 「部品の変更を保存する」ボタンをクリックします。



→ 「設定を変更しました」と表示されます。

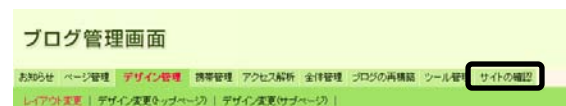
11. 再構築する範囲にて「ブログ全体」を選び、「再構築を実行する」ボタンをクリックします。



→ 再構築が始まります。  
「再構築が完了しました」と表示されるまでお待ちください。



12. 「サイトの確認」をクリックします。



→ ブログが開きます。作成したサイドメニューが表示されていることを確認します。※

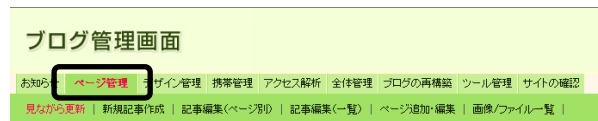
※ この時点ではまだ、ページができていません。メニューをクリックしても、ページを表示できません。  
ご注意ください。

次に、メニューをクリックしたときに開く「ページ」を作成します。

## ステップ2: ページを追加する

### <操作手順>

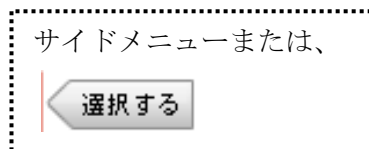
1. 「ページ管理」をクリックします。



→ 「見ながら更新」画面が表示されます。



2. 「ステップ1」で追加した、サイドメニュー、または「選択する」ボタンをクリックします。



→ 「選択する」ボタンが「選択中」に変わります。

3. 「ページ追加」の「ページ名(必須)」欄に、任意のページ名を入力します。

4. 「記事表示順の設定(必須)」欄で、任意の設定を選びます。



### 「記事の表示順の設定」とは

これから作成するページに複数の記事を作成したとき、どのように並べるのかを設定する項目です。後から設定を変更することも可能です。

5. 「追加」ボタンをクリックします。



→ 「見ながら更新」画面に戻り、新しいページが表示されます。  
必要に応じて「+ここに記事を追加する」ボタンから記事を作成します。



→ 記事を追加しない場合は、再構築を実行してください。



## 9.2. ヘッダー・フッターメニューを増やす方法

ここでは、ヘッダー・フッターメニューを追加する方法をご説明します。

### ステップ1: ページを追加する

ヘッダー・フッターメニューを追加する前に、リンク先ページを作成しておく必要があります。

#### ＜操作手順＞

1. 「ページ管理」-「ページ追加・編集」メニューをクリックします。



→ 「ページ追加・編集」画面が表示されます。

2. 「ページ追加」の「ページ名(必須)」欄に、任意のページ名を入力します。



3. 「記事表示順の設定(必須)」欄で、任意の設定を選びます。



#### 「記事の表示順の設定」とは

これから作成するページに複数の記事を作成したとき、どのように並べるのかを設定する項目です。後から設定を変更することも可能です。

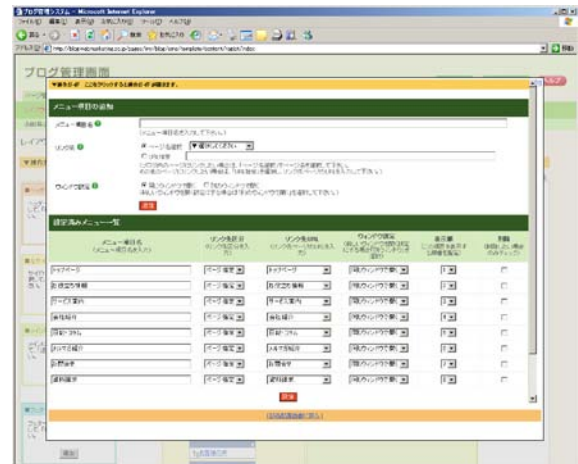




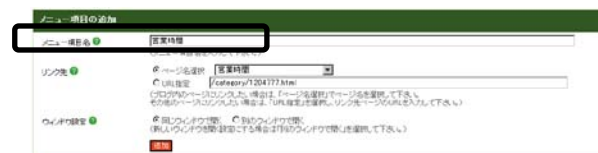
- ヘッダーメニューを追加するときは、「ヘッダーエリア」を参照し、「ヘッダーメニュー」をクリックします。フッターメニューを追加するときは、「フッターエリア」を参照し、「フッターメニュー」をクリックします。



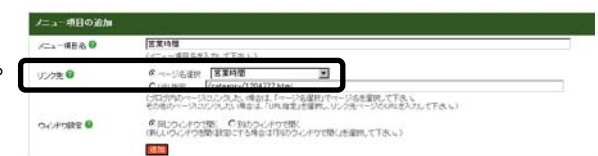
→ 設定画面が開きます。



- 「メニュー項目の追加」欄の「メニュー項目名」に、追加したいメニュー名を入力します。

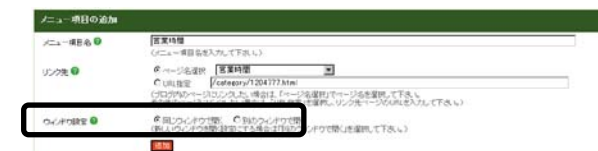


- 「リンク先」欄にて、「ページ名選択」をクリックした状態で、リンク先に設定するページ名を選びます。

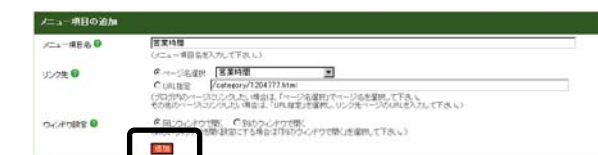


→ 「リンク先」を指定する前に、リンク先ページを先に作っておく必要があります。

- 「ウィンドウ設定」にて、ウィンドウの開き方を選びます。



- 「追加」ボタンをクリックします。



→ 「設定を完了しました」と表示されます。



7. 「設定済みメニュー一覧」の一番下に、追加されたことを確認します。



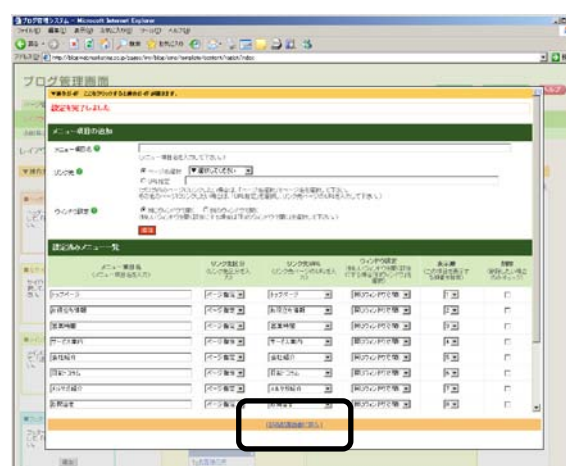
8. 表示する順番を変更する場合は、「表示順」で番号を選びなおし、「設定」ボタンをクリックします。



→ 「設定を完了しました」と表示されます。

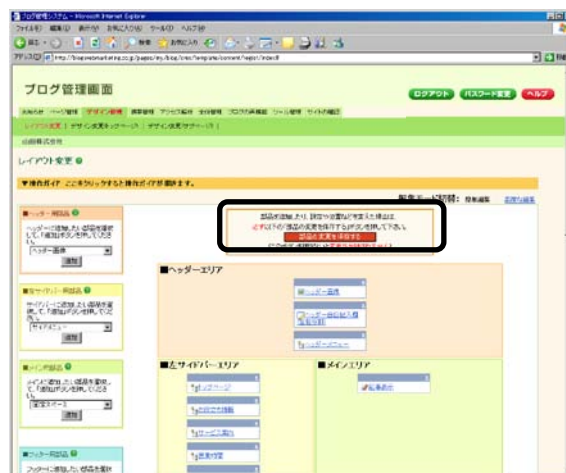
9. 「部品配置画面に戻る」をクリックします。

→ 設定画面が閉じます。



10. 「部品の変更を保存する」ボタンをクリックします。

→ 「設定を変更しました」と表示されます。



11. 再構築する範囲にて「ブログ全体」を選び、「再構築を実行する」ボタンをクリックします。

→ 再構築が始まります。  
「再構築が完了しました」と表示されるまでお待ちください。



12. 「サイトの確認」をクリックします。

ブログが開きます。  
作成したサイドメニューが表示されていることと、  
クリックしたときに、新しく作成したページが開くことを確認します。

